

### **Richiesta di rimborso del titolo di viaggio a bordo di vettore per motivi del vettore**

Anche in caso di famiglie o gruppi è necessario inviare una specifica richiesta per ogni soggetto acquirente del biglietto o pacchetto di viaggio.

Attenzione: le richieste vanno indirizzate a tutti i soggetti interessati (in caso di organizzazioni complesse alle Direzioni o uffici relazioni con la clientela) inviando ad ognuno di loro una copia della stessa, per metterli al corrente dei disagi subiti e della richiesta stessa, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno possibilmente entro 10 gg. dalla data di rientro (feste escluse vale la data del timbro dell'ufficio postale di partenza).

-----  
Spett.le Compagnia Aerea  
Spett.le Società aeroportuale - stazione  
Spett.le Agenzia Viaggi  
(in caso di acquisto presso di questa del biglietto o del pacchetto turistico)  
Spett. Tour Operator (organizzatore dell'eventuale pacchetto turistico)  
Spett.le Compagnia di assicurazione  
(in caso di stipula di polizze turistiche "tutto compreso")  
(scegliere tra i precedenti solo i destinatari specificamente coinvolti nel vostro caso)  
E p.c. Telefono Blu S.O.S. turismo  
(inviare per e-mail o per fax a [telblu@tin.it](mailto:telblu@tin.it) - fax 06-233202164 / 02 -700423326)

### Raccomandata A.R.

OGGETTO: Richiesta di rimborso del titolo di viaggio a bordo di vettore per motivi del vettore.

Il sottoscritto..... (nome e cognome) nato a ..... il ..... e residente in ..... alla via ..... avendo acquistato direttamente in stazione - /aeroporto /indirettamente tramite l'agenzia di viaggi/on line ..... (denominazione anche del sito) (in caso di acquisto - anche - per altri aggiungere: (anche) a favore del sig./dei sigg.: nome e cognome, nato a ..... il ..... e residente in ..... alla via .....) un - n. .... (pacchetto - i vacanze (specificare il nome) comprendenti altrettanti) volo - i aereo - della Compagnia aerea / marittima ..... (denominazione) previsto alle ore ..... dall'aeroporto / dalla stazione di ..... (specificare quale), con arrivo a ..... (specificare destinazione). alle ore ....., come risulta dal titolo/dai titoli di viaggio in mio possesso/dall'orario ufficiale porta alla Vs. conoscenza che non ha potuto utilizzare tale biglietto per sopravvenuti motivi legati al venditore.

Lo scrivente chiede pertanto il rimborso del prezzo del biglietto, pari a €...., che allega in copia, a mezzo assegno circolare non trasferibile da far pervenire al proprio domicilio entro 30 gg. dalla presente ed informandoli che in mancanza di riscontro entro e non oltre 10 gg. dal ricevimento della presente si riserva di agire in giudizio, in collaborazione con Telefono Blu S.O.S. turismo (associazione di tutela dei turisti e viaggiatori) e con vasta eco, per la tutela dei propri interessi.  
Distinti Saluti.

DATA

Firma

*Mettere propria firma leggibile con residenza, telefoni e quant'altro*

*P.s. si consiglia un massimo di due facciate e di procurarsi e conservare ogni fotografia, filmato, testimonianza, dichiarazione scritta, ricevuta di spese extra, certificato medico, raccomandata, etc.*